

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন
২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৯-ডিসেম্বর/১৯)

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর (বাহাজউঅ)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ^b														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালনা কৃষি, পানি ও পরিবেশ	৪	১	১	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালকবৃন্দ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ^{১০}														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	১	১	১	১	১	১	১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালকবৃন্দ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৩	১	১	১	১	১	১	১		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৩	১	১	১	১	১	১	১		
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নিতিমালা/যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ঋণতা প্রণয়ন..... ^{১০}														
৩.১ বাহাজউঅ এর কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা-১৮ অনুমোদনে	মহাণালয়কে সরবরাহীতা প্রদানকৃত	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	১	১	১	১	১	১	১		
মহাণালয়কে সরবরাহীতাকরণ	প্রদানকৃত	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	১	১	১	১	১	১	১		
৩.২ বাহাজউঅ এর কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা ১৮ অনুমোদন/প্রজ্ঞাপন জারিতে মহাণালয়কে সরবরাহীতাকরণ	মহাণালয়কে সরবরাহীতা প্রদানকৃত	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	১	১	১	১	১	১	১		
৪. ওয়েবসাইটে সেনাবন্ধ স্থাননাশাদকরণ..... ^{১৮}														
৪.১ সেরা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯	৩০/৭/১৯		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপন, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	অর্জন	৩০/৯/১৯ ৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯ ৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০			
৪.৩ স্বপ্রোগ্রামিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯ ৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	অর্জন	৩০/৯/১৯ ৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯ ৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০			
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটে অডিয়ার প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯ ৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উচ্চ চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মহাখালয়/বিভাগে প্রেরণ	উচ্চ চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালকবৃন্দ	৩০/৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৯						ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিভের-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কক্ষকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯ ৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০			
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯ ৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	অনুমোদিত ক্রয়	২	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৯						

৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মতবা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
অনুযোজন	পরিবর্তন	৩	৪	৫	৬	৭	৩০/৯/১৯	২৫	২৫	৩০	১৯	১৪
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	মহাপরিচালক	১০০%	অর্জন	২০	২৫	৩০	১৫		
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০	১০০			
১. ক্রমক্ষেত্রে শূন্যচার.....১												
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ও রেকর্ডসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ও রেকর্ডসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৯					
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫		ই-টেন্ডার এর কোন বিষয় নেই।
২. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
২.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ (%)	মহাপরিচালক	৩০/৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৯					
২.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালকবৃন্দ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
২.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক ও উপপরিচালকবৃন্দ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		
২.৪ সচিবালয় নির্দেশনামা ২০১৪ অনুযায়ী নথির স্ট্রোবি বিন্যাসকরণ	নথি স্ট্রোবি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	৫০	৫০		
২.৫ স্ট্রোবি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫০	৫০		
২.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক	২	সংখ্যা	পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		এ অধিনস্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২০-২০২০						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫ (প্রশা: ও অর্থ)	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	এখনও সরাসরি মাঠ পর্যায়ের কাজে সম্পৃক্ত নয়।	
২. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সরকারি অন্যান্য কার্যক্রম.....২৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে গুলভম পাটটি কার্যক্রম)														
৯.১ শুল্কচার বাস্তবায়নে হেল্প ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক স্থাপনকৃত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৮/২০							
৯.২ ষ্টক রেজিস্ট্রার পরিসীক্ষণ	ষ্টক বই পরিসীক্ষণকৃত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৮/২০		১					
৯.৩ অফিসের কর্মচারীর উপস্থিতি মূল্যায়ন	উপস্থিতি মূল্যায়নকৃত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১						
৯.৪ অফিসের সরকারী সম্পদ (পানি, বিদ্যুৎ) অপ্রয়োজনীয় ব্যবহার প্রতিরোধে অনানুষ্ঠানিক মতবিনিময় সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১						
৯.৫ অফিসের ভিতর ও বাহির পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে সচেতনতা বৃদ্ধিতে অনানুষ্ঠানিক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১						
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৫														
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	১৫/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-						১৫/৬/২০	
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অটো এন্ট্রি অপারেটর	৩০/৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৭/২০							এ অধিদপ্তরের স্থায়ী জনবল নেই।
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২														
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পারিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	২০ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-						২০	
১২. পরিসীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮														
১২.১ দপ্তর/পঞ্চা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিচালক ও অটো এন্ট্রি	১০/৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০/৭/২০							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মতবা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
২০১৯-২০ স্ব স্ব মহানালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	আপলোডকৃত		৪	অপারেশন	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মহানালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত		২	পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ) ও ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৪	১	১	১	১	১			
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শৃঙ্খতার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								মাঠ পর্যায়ে অফিস চালু নেই।

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতবা কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ড. মোঃ রুহুল আমিন
পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ)
বাতাব ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
৭২ জীন রোড ঢাকা।

২১/১১/২০