

অধিদপ্তরের দায়িত্ব ও কার্যাবলী-
 (১) হাওর ও জলাভূমি এলাকায় বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/সংস্থা এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ কর্তৃক বাস্তবায়নধীন প্রকল্পসমূহের কার্যক্রম সমন্বয়, পরিবীক্ষণ ও সংশ্লিষ্ট বাস্তবায়নকারী সংস্থাকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।
 ২) হাওর ও জলাভূমি তথা এ অধিদপ্তরের আওতাভুক্ত এলাকার সার্বিক উন্নয়নে প্রয়োজনীয় সংখ্যক সমন্বিত হাওর মহাপরিচালনা প্রণয়ন ও প্রণয়নকৃত মহাপরিচালনার আলোকে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
 ৩) এ অধিদপ্তরের আওতাভুক্ত এলাকার উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় চাহিদার আলোকে প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর এর প্রস্তাবিত অর্গানোগ্রাম
 (অনুমোদিত জনবল : প্রধান কার্যালয় ৭৩+ আঞ্চলিক কার্যালয় ৪৫= ১১৮)

জনবল :০৪ জন
 ১ X মহাপরিচালক
 ১ X ব্যক্তিগত সহকারী ১ X গাড়ীচালক

পরিচালনা, আইসিটি বিভাগ (১৫)

প্রকৌশল বিভাগ (০৯)

কৃষি, পানি ও পরিবেশ বিভাগ (২১)

প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ (২৪)

জনবল :০৩ জন
 ১ X পরিচালক
 ১ X ব্যক্তিগত সহকারী ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০৩ জন
 ১ X পরিচালক
 ১ X ব্যক্তিগত সহকারী ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০৩ জন
 ১ X পরিচালক
 ১ X ব্যক্তিগত সহকারী ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০২ জন
 ১ X উপ-পরিচালক
 ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০২ জন
 ১ X প্রোগ্রামার
 ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০২ জন
 ১ X নির্বাহী প্রকৌশলী
 ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০২ জন
 ১ X উপ-পরিচালক
 ১ X অফিস সহায়ক

জনবল :০২ জন
 ১ X উপ-পরিচালক
 ১ X অফিস সহায়ক

পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ শাখা (৪)
 ১ X সহকারী পরিচালক
 ১ X ডাটা কালেক্টর
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ১ X অফিস সহায়ক

আইসিটি শাখা (৪)
 ১ X সহকারী প্রোগ্রামার
 ১ X সহকারী নেইনটেনেস ইঞ্জিনিয়ার
 ১ X ডাটা এন্ট্রি অপারেটর
 ১ X অফিস সহায়ক

প্রকৌশল শাখা (৭)
 ১ X উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
 ১ X সহকারী প্রকৌশলী
 ১ X সার্ভেয়ার ১ X ড্রাক্সিস ম্যান
 ১ X ডাটা এন্ট্রি অপারেটর
 ২ X অফিস সহায়ক
 ১ X অফিস সহায়ক

কৃষি ও মৎস্য (৮)
 ১ X সহকারী পরিচালক (কৃষি)
 ১ X সহকারী পরিচালক (মৎস্য)
 ২ X উপ-সহকারী পরিচালক (কৃষি/মৎস্য)
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ২ X অফিস সহায়ক
 ১ X অফিস সহায়ক

পরিবেশ (৮)
 ১ X হাইড্রো মরফোলজিস্ট
 ১ X হাইড্রোলজিস্ট
 ১ X ডাটা এন্ট্রি অপারেটর
 ২ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ৩ X অফিস সহায়ক

প্রশাসন শাখা (১৬)
 ১ X সহকারী পরিচালক ১ X সহকারী গ্রন্থাগারীক
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ১ X ইলেক্ট্রিশিয়ান ২ X গাড়ীচালক
 ১ X মেকানিক ১ X ষ্টোর কিপার
 ১ X বার্তাবাহক ১ X অফিস সহায়ক
 ১ X অফিস সহায়ক ১ X নিরাপত্তা প্রহরী
 ১ X নিরাপত্তা প্রহরী ২ X পরিচ্ছন্নতা কর্মী

অর্থ ও নিরীক্ষা (৩)
 ১ X হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
 ১ X হিসাব রক্ষক
 ১ X অফিস সহায়ক

অনুসূচক সার সংক্ষেপ		
ক্রমিক	পদের নাম	অনুমোদিত
১.	মহাপরিচালক	১
২.	পরিচালক	৩
৩.	নির্বাহী প্রকৌশলী	১
৪.	উপ-পরিচালক	৬
৫.	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী	১
৬.	প্রোগ্রামার	১
৭.	সহকারী পরিচালক	৭
৮.	হাইড্রোমরফোলজিস্ট	১
৯.	হাইড্রোলজিস্ট	১
১০.	সহকারী প্রকৌশলী	২
১১.	সহকারী প্রোগ্রামার	১
১২.	সহ. মেটেনেসপ ইঞ্জিনিয়ার	১
১৩.	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১
১ম শ্রেণীর মোট		২৭
১৪.	২য় শ্রেণী	১০
১৫.	৩য় শ্রেণী	৪২
১৬.	৪র্থ শ্রেণী	৩৯
মোট		১১৮

টিও এন্ড ই ও অফিস সরঞ্জামাদি				
ক্রমিক নং	নাম	অনুমোদিত	প্রস্তাবিত	মোট
১.	ব্লীপ	১	৪	৫
২.	কার	১	-	১
৩.	মাইক্রোবাস	১	১	২
৪.	পিকআপ	২	১	৩
৫.	মিনিবাস	-	১	১
৬.	মোটর সাইকেল	১	২০	২১
৭.	স্পীড বোট	২	১	৩
৮.	ইঞ্জিন বোট	২	১	৩
৯.	ফটোকপিয়ার	৪	২	৬
১০.	এয়ার কন্ডিশনার	-	১০	১০
১১.	কম্পিউটার সেট	১৬	২৮	৪৪
১২.	মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর	১	৩	৪
১৩.	কনফারেন্স সিস্টেম	১	-	১
১৪.	ডিভিও কনফারেন্স সিস্টেম	-	১	১
১৫.	সিউইস্ট সিস্টেম	-	১	১
১৬.	জেনারেটর	-	১	১

সুনামগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয় (১৫)
 ১ X উপ-পরিচালক
 ১ X সহকারী পরিচালক
 ১ X উপ-সহকারী প্রকৌশলী
 ২ X মাঠ কর্মকর্তা
 ১ X সার্ভেয়ার
 ১ X হিসাব সহকারী
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ১ X গাড়ি চালক,
 ১ X স্পীডবোট চালক
 ১ X ইঞ্জিনবোট চালক
 ১ X বার্তাবাহক
 ১ X অফিস সহায়ক
 ১ X নিরাপত্তা প্রহরী
 ১ X পরিচ্ছন্নতা কর্মী

কিশোরগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয় (১৫)
 ১ X উপ-পরিচালক
 ১ X সহকারী পরিচালক
 ১ X উপ-সহকারী প্রকৌশলী
 ২ X মাঠ কর্মকর্তা
 ১ X সার্ভেয়ার
 ১ X হিসাব সহকারী
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ১ X গাড়ি চালক,
 ১ X স্পীডবোট চালক
 ১ X ইঞ্জিনবোট চালক
 ১ X বার্তাবাহক
 ১ X অফিস সহায়ক
 ১ X নিরাপত্তা প্রহরী
 ১ X পরিচ্ছন্নতা কর্মী

নেত্রকোণা আঞ্চলিক কার্যালয় (১৫)
 ১ X উপ-পরিচালক
 ১ X সহকারী পরিচালক
 ১ X সহকারী প্রকৌশলী
 ১ X উপ-সহকারী প্রকৌশলী
 ১ X সার্ভেয়ার
 ১ X হিসাব সহকারী
 ১ X অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
 ১ X গাড়ি চালক,
 ১ X স্পীডবোট চালক
 ১ X ইঞ্জিনবোট চালক
 ১ X বার্তাবাহক
 ১ X অফিস সহায়ক
 ১ X নিরাপত্তা প্রহরী
 ১ X পরিচ্ছন্নতা কর্মী