

জাতীয় শুধুচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

সংশোধিত

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ হাতুর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূল্যন	সূচক	স্টকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২	মন্তব্য	
					অর্জন	বেসার্টার	কোয়ার্টার	মোট টাঙ্ক জন	অঙ্গত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.১. নেতৃত্বকৃত কার্মিক সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	অফিচারা	১	১	১
১.২. নেতৃত্বকৃত কার্মিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৬	%	সংশ্লিষ্টকর্ম	১০০	অফিচারা	১০০	১০০	১০০
১.৩. সুশোন্দর প্রতিষ্ঠান নির্মাণ অংশীজনের সভা অংশগ্রহণ	সভা অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	অফিচারা	১	১	১
১.৪. শুধুচার সংক্রান্ত প্রমিক্ষণ আয়োজন	প্রমিক্ষণ	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	অফিচারা	১	১	১
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন নিষিদ্ধকরণে কার্যক্রম গঠন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ নিষিদ্ধকরণে কার্যক্রম গঠন	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রৱণ ও অর্থ)	২	অফিচারা	১৫/০৭/২১	২০/০৬/২২	
১.৬. জাতীয় শুধুচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও প্রযোক্ষিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্তব্যগ্রন্থাবলী দাখিল ও স্বীকৃত ওয়েবসাইটে আপলোড করণ	চূড়ান্ত কর্ম-পরিকল্পনা প্রেরিত ও অয়েবসাইটে আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা, আইসিটি)	১৫/০৬/২০২১ ১৫/১০/২০২১ ১৫/০১/২০২২ ১৫/০৪/২০২২	অফিচারা	১০/০৬/২১ ১৫/০১/২১ ১৫/০১/২২ ১৫/০৪/২০২২	১৫/০৭/২১ ১৫/০১/২২ ১৫/০৪/২২	
১.৭. আওতামুক্ত আক্ষণিক/ মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়াজ ফেন্স) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুধুচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রয়োজ্য নথি	অফিচারা	অর্জন	অফিচার পর্যায়ের ফিডব্যাক দালু নেই		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিতে সূচক	সূচকের যোন	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবেশগুলি, ২০২১-২০২২	মন্তব্য
					অঙ্গস্থানীয়া/ অর্থব্যবহার লক্ষ্যস্থানীয়া	১ম ২য় ৩য় ৪থ মৌ জুন	অঙ্গিত মান
১.৮ শুধুচার পুরুষের প্রদান এবং পুরুষের প্রতিটি আলিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরুষের প্রদানকৃত ও আলিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ মহাপরিচালক	৩০/০৬/২২	অঙ্গস্থানীয়া	১০ ১১ ১০	১২ ১৩ ১৪
২. আঙ্গিক ব্যবস্থাগুলি উন্নয়ন							
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিবর্জনা (প্রক্রিয়ার অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিবর্জনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্জনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ (প্রঃ ও অর্থ)	৩০/০৭/২১ ৩০/০৭/২২	অঙ্গস্থানীয়া	৩০/০৭/২১ ৩০/০৭/২২	চৰামান কেন্দ্ৰীয় প্ৰকল্প ন বায়েৱ ক্রয় পৰিবৰ্জনা
২.২ প্রক্রিয়ের PSC ও PIC সত্তা আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্ৰযোজনীয় অজড়ন	অঙ্গস্থানীয়া	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	চৰামান কেন্দ্ৰীয় প্ৰকল্প
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কৰ্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কৰ্মসূচি বাস্তবায়ন	২	%	প্ৰযোজনীয় অসম্ভাৱিত	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	চৰামান কেন্দ্ৰীয় প্ৰকল্প
২.৪ প্রক্রিয়ে সমাপ্তি শেষে প্রক্রিয়ের সম্পদ (যোনবাহন, কল্পনাটোৱা, আসৰাৰ পত্ৰ ইত্যাদি) বিধি যোৱাবেক হস্তান্তৰিত	প্রক্রিয়ের সম্পদ বিধি যোৱাবেক হস্তান্তৰিত	২	তারিখ	প্ৰযোজনীয় অসম্ভাৱিত	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	চৰামান কেন্দ্ৰীয় প্ৰকল্প
৩. শুধুচার সংশ্লিষ্ট এবং দূনীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান কাৰ্যকৰ্ত্তা কৰ্মকৰ্ত্তা-কৰ্মচাৰীদের উন্নুকৰণ সত্তা আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্ৰযোজনীয় (প্রঃ ও অর্থ)	৩	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	১ ১ ১
৩.২ বাহ্যিক ব্যৱলায়েৰ আভাসীন দণ্ডের সংস্কৰণ Best Practice গুৱে পৰ্যবেক্ষণ কৰাৰ এবং অনুদণ্ডৰ তা পৰিদৰ্শন কৰাৰে	Best Practice পৰিদৰ্শিত	৪	সংখ্যা	অধিদণ্ডৰ সংস্কৰণ কৰ্মকৰ্ত্তাৰ্গত	২	অঙ্গস্থানীয়া অজড়ন	১ ১

বিদ্রঃ- কোন ক্রিমকের কার্য্যম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ବ୍ୟାକାରୀଙ୍କ ଶାତର ଓ ଜାଗାତିମି ଉନ୍ନତମ ଅଧିକାରୀ
ପାଦି ପାଦି ଯୁଗମାତ୍ର, ଦାଳା


১০/১২/২০১৭

ବ୍ୟାକାରୀତିର ଶାର୍ତ୍ତର ଓ ଜାଗାନ୍ତିମି ଉତ୍ସମ୍ପଦ ଅଧିକାରୀ
ବ୍ୟାକାରୀତି ଯେତେବେଳେ ପରିପାଲନ କରିବାକୁ ଆବଶ୍ୟକ
ବ୍ୟାକାରୀତିର ଶାର୍ତ୍ତର ଓ ଜାଗାନ୍ତିମି ଉତ୍ସମ୍ପଦ ଅଧିକାରୀ