



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
প্রশাসন-শাখা
৭২ শ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.dbhwd.gov.bd



ক) সেবার নাম: E-requisition System সফটওয়্যার ইনস্টলপূর্বক সেবাসহজীকরণ।

খ) সেবাটি সহজীকরণের যৌক্তিকতা:

- স্বল্পসময়ে চাহিত সামগ্রি না পাওয়ায় কর্মসম্পাদনে সমস্যার সৃষ্টি হয়।
- সময়সাপেক্ষ
- সেবা গ্রহণকারীকে দ্রুত সেবা প্রদান।

গ) সেবার মৌলিক তথ্যাদি: বিদ্যমান পদ্ধতি

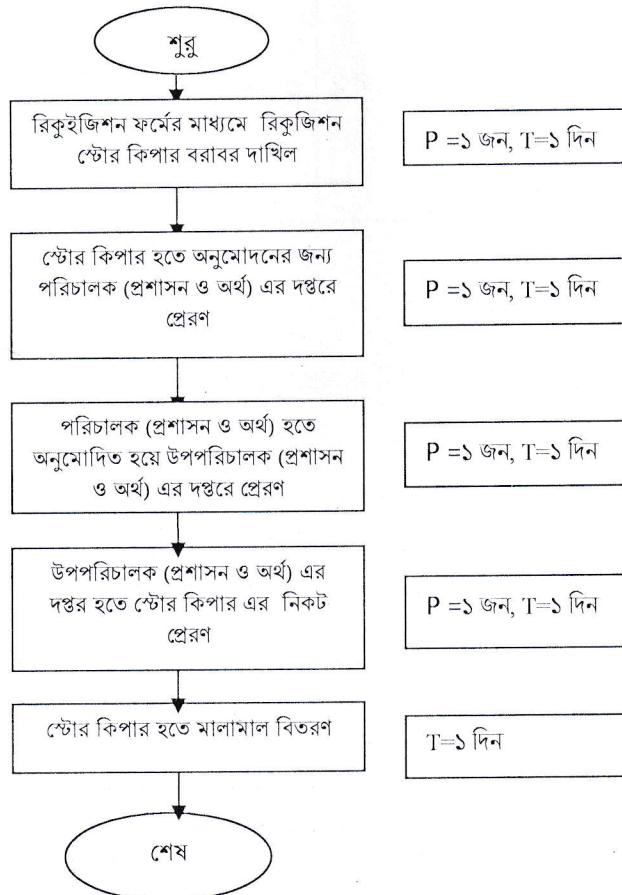
	বিষয়	তথ্যাদি
১.	সেবা প্রদানকারী অফিস	বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
	সেবার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরে কার্যসম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় সকল সামগ্রী স্টোর হতে গ্রহণ।
	সেবা প্রদানের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	<ul style="list-style-type: none"> ● বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ রিকুইজিশন ফর্মের মাধ্যমে রিকুজিশন স্টোর কিপার বরাবর দাখিল করেন। ● ফর্মটি স্টোর কিপার হতে অনুমোদনের জন্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তরে প্রেরণ করেন। ● পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) অনুমোদন করে উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তরে প্রেরণ করেন। ● উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর হতে স্টোর কিপার এর নিকট প্রেরণ করা হয়। ● স্টোর কিপার হতে মালামাল বিতরণ করা হয়।
	সেবা গ্রহণকারির সংখ্যা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	৩৮ জন পরিচালক (প্র: ও অর্থ)/ উপপরিচালক (প্র: ও অর্থ)/ স্টোর কিপার।
	সেবা প্রাপ্তির সময়	৫ দিন
	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	রিকুইজিশন ফর্ম
	সেবা প্রাপ্তির জন্য খরচ	নেই
	সেবা প্রাপ্তির জন্য যাতায়াত	২ বার

ঘ) বিদ্যমান সেবা-পদ্ধতি বিশ্লেষণ:

সেবা প্রদানের ধাপ	কার্যক্রম	প্রতি ধাপের সময়	সম্পৃক্ত ব্যক্তিবর্গ (পদবি)
ধাপ-১	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ কর্তৃক রিকুইজিশন ফর্মের মাধ্যমে রিকুজিশন স্টোর কিপার বরাবর দাখিল	১ দিন	স্টোর কিপার ও আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী
ধাপ-২	স্টোর কিপার কর্তৃক ফর্মটি অনুমোদনের জন্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তরে প্রেরণ	১ দিন	স্টোর কিপার ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা
ধাপ-৩	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) কর্তৃক অনুমোদন করে উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তরে প্রেরণ	১ দিন	পরিচালক (প্র: ও অর্থ) এবং উপপরিচালক (প্র: ও অর্থ)
ধাপ-৪	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) কর্তৃক স্টোর কিপার এর নিকট প্রেরণ	১ দিন	উপপরিচাল (প্র: ও অর্থ) এবং স্টোরকিপার
ধাপ-৫	স্টোর কিপার কর্তৃক মালামাল বিতরণ	১ দিন	স্টোরকিপাও ও আবেদনকারী

ও) বিদ্যমান পদ্ধতির প্রসেস ম্যাপ:

সেবার নাম: স্টোর হতে প্রয়োজনীয় সামগ্রী গ্রহণ



ধাপ সংখ্যা: ৫টি

সম্পৃক্ত জনবল: ৩ জন

সময়: ৫ দিন

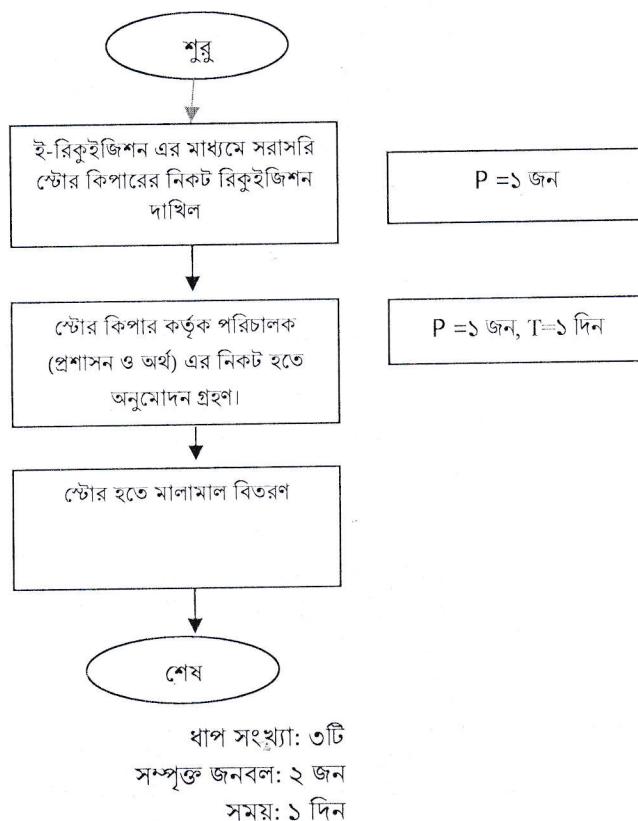
10

চ): প্রস্তাবিত সেবা পদ্ধতি বিশ্লেষণ:

সেবা প্রদানের ধাপ	কার্যক্রম	প্রতি ধাপের সময়	সম্পৃক্ত ব্যক্তিবর্গ (পদবি)
ধাপ-১	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ কর্তৃক ই-রিকুইজিশনের মাধ্যমে রিকুজিশন স্টোর কিপার বরাবর দাখিল		আবেদনকারী
ধাপ-২	স্টোর কিপার কর্তৃক পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) নিকট হতে অনুমোদন গ্রহণ	১ দিন	স্টোর কিপার ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা
ধাপ-৩	স্টোর কিপার কর্তৃক মালামাল বিতরণ		স্টোর কিপার ও আবেদনকারী

ছ) প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপ:

সেবার নাম: স্টোর হতে ই-রিকুইজিশন এর মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সামগ্রী গ্রহণ সেবা সহজীকরণ:



৩) TCV (Time, Cost Visit) অনুসারে বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত প্রসেস পদ্ধতির তুলনা:

	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত পদ্ধতি
সময় (দিন/ঘণ্টা)	৫ দিন	১ দিন
যাতায়াত	২ বার	১ বার
ধাপ	৫ টি	৩ টি
জনবল	৩ জন	২ জন
কাগজপত্র	১টি (রিকুইজিশন ফরম)	নেই (ই-রিকুইজিশন)



 ০৬/০৭/২০২২
 ড. আলী মুহাম্মদ ওমর ফারুক
 পরিচালক (প্রশাসন ও অধ.) (ডি.পি.)
 বাংলাদেশ যাত্র ও জলাধূম উন্নয়ন অধিদপ্তর
 পানি সম্পদ ব্যৱস্থাপন
 ৭২ হীল নোভ, ঢাকা।