

গুরু

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ
dbhwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০৮.০০০০.০০১.২২.১৪৭.০৯.২৭

তারিখ: ১৩ মাঘ ১৪২৭
২৭ জানুয়ারি ২০২১

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেন চার্টার) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির তালিকার ত্রৈমাসিক তথ্য প্রেরণ।
সূত্র: পাসম স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০২৬.৯৯.০০৪.১৯.৭, তারিখ: ৩০ ডিসেম্বর ২০২০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদ ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সভার সিঙ্কেট অনুযায়ী এ অধিদপ্তরের হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রমাণকসহ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

৭৫

২৭-১-২০২১

কে এম আবদুল ওয়াদুদ
পরিচালক

ফোন: ০২-৮৮৮১৯০৭৬

ফ্যাক্স: ০২-৮৮৮১৯০৭৩

ইমেইল: km.wadud@dbhwd.gov.bd

সিনিয়র সচিব
সিনিয়র সচিবের দপ্তর
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪২.০৮.০০০০.০০১.২২.১৪৭.০৯.২৭/১(৭)

তারিখ: ১৩ মাঘ ১৪২৭
২৭ জানুয়ারি ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক, পরিকল্পনা, আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ২) পরিচালক, কৃষি, পানি ও পরিবেশ বিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৩) উপ-পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৪) উপ-পরিচালক, পরিকল্পনা অনুবিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৫) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৬) সহকারী পরিচালক, পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ শাখা, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৭) ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর

৭৫

২৭-১-২০২১

কে এম আবদুল ওয়াদুদ
পরিচালক

সিলিঙ্গেন চার্টার

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর

১. ডিশন ও বিশন

ডিশন: পরিবেশের পরিবর্তিত জলবায়ু বিবেচনায় রেখে হাওর ও জলাভূমি অঞ্চলের জনগণের জীবন্যাত্মার টেকসই উন্নয়ন।
বিশন: হাওর ও জলাভূমি অঞ্চলে নিয়োজিত বিভিন্ন সম্পর্কগত সহিত সমর্থিতভাবে হাওর ও জলাভূমি অঞ্চলের উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে জনগণের কাঞ্জিত উন্নয়ন সাধন।

২. সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণামশীল পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	হাওর ও জলাভূমি সংস্কৃত তথ্য ও উপাত্ত প্রদান	ব্যক্তিগত যোগাযোগ প্রতি আদান প্রদান, রিপোর্ট, ই-শেইল এবং ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	ব্যক্তিগত/প্রাক্তৃতিক আবেদন পত্র, মহাপরিচালকের অধিস ন্য	৫	৫	১। ড. আলী মুহসিন ওমর হারুক পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ) ফোন: ৮৪৮১৯০৩০ ইমেইল: aimuhammadof@gmail.com dr.faruque@dbhwd.gov.bd
২						

বিষয়: নাগরিকগণকে সরাসরি প্রদত্ত সেবা। বেসরকারী প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা যদি নাগরিকগণকে প্রদত্ত সেবার অনুরূপ হয় তবে সেটি নাগরিক সেবা হিসেবে অন্তর্ভুক্ত হবে। উপাহরণ: সম্পত্তির রেজিস্ট্রেশন, ট্রেড লাইসেন্স।

২.২ প্রাতিশালিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা প্রদানের মূল্য এবং	সেবা প্রদানের দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
--------------	-----------	--------------------	---	-------------------------------	---

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	পরিশেষ সময়সীমা	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	
১	বিভিন্ন সংস্থা কর্তৃক হাতের ও জলাভূমি সংশ্লিষ্ট উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণে নতুনত/সুপারিশ প্রদান।	-প্রত্যায়ন পত্র -মতাবত -অনাপত্তি জাপন	সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের DPP/PFS, সমাপ্ত Study Report সহ অন্যান্য আনুষাঞ্চিক কাগজপত্র * অফিস ও বাহাজটুত অধিক্ষ	প্রযোজ্য নয়	১০ দিন	১। গাজী মিজানুর রহমান সহকরী পরিচালক পরিবর্জনা ও আইসিটি ফোন: ০১৭১২৯২৭৯৬০ ইমেইল: g.mizan72@gmail.com gazi.rahman@dbhwd.gov.bd
২	মহাপরিবর্জনা ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ ও এ বিষয়ে যাচিত তথ্য প্রেরণ share করণ	চাহিদা অনুসারে তথ্য-উপাত share করণ	অধিদপ্তরের অফিস ও ওয়েব সাইট	প্রযোজ্য নয়	-	১। ড. আলী মুহম্মদ উন্নৰ ফারুক পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ), ফোন: ৩৪৮১৯০৯৩, ইমেইল: alimmuhammadof@gmail.com dr.faruque@dbhwd.gov.bd
৩	হাতের এলাকায় বিভিন্ন মন্ত্রণালয় /সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়নযীন প্রকল্পসমূহ পরিবৰ্ক্ষণ ও সমন্বয় এবং সংশ্লিষ্ট বাস্তবায়নকারী সংস্থাকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।	-পরিবীক্ষণ ও মন্ত্রণালয় -সভা অনুষ্ঠান আয়োজন	বাস্তবায়নকারী সংস্থা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন	প্রযোজ্য নয়	২/৩ তি সভা অনুষ্ঠান	১। জনাব মোহাম্মদ আলিউল্লাহ বিয়া পরিচালক (পরিকল্পনা, আইসিটি) ফোন: ০২-৪৪৮১৯০৯৮ নেবাইল: ০১৬১৬১৮৫৮৫৯ ইমেইল: md.waliullah62@yahoo.com

বিদ্য: সরকারী যে কোন প্রতিষ্ঠান, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের/দপ্তর/সংস্থা এবং দাঙ্গিরিকভাবে সম্পর্ক দেশী/বিদেশী বেসরকারী প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা। উদাহরণ: বাজেট
ব্রাদ/বিভাজন, অর্থ হাউস, মতান্ত এবং।

২.৩ অভ্যর্তীন সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
২		২	৮	৫	৭

১	জিপিএফ অঙ্গীক মন্ত্রণালয়ে অবস্থান কর্মকর্তার আবেদন	প্রাপ্ত আবেদন নির্ধারিত ফরমে প্রাপ্ত আবেদন -হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার অফিস হতে GPF এর হিসাবের প্রত্যয়নপত্র -পূর্বে গৃহীত জিপি এফ এব তথ্যবলী	-প্রযোজ্য নয়	৭ দিন	১। খন্দকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮৮১৯০৭৮ ইমেইল: azhardsb71@gmail.com, khandaker.islam@dbhwd.gov.bd	
২	নেমিটিক ছাউ	ছাউ অনুমোদন	সদা কাগজে/ই-মেইলের শাখ্যমে দাখিলকৃত আবেদন	-প্রযোজ্য নয়	২ দিন	১। খন্দকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮৮১৯০৭৮, ইমেইল: azhardsb71@gmail.com, khandaker.islam@dbhwd.gov.bd
৩	অজিত ছাউ	প্রাপ্ত আবেদন নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তার আবেদন	-ব্যক্তিগত আবেদন ও নির্ধারিত ফরমে হিসাব রক্ষণ অফিস কর্তৃক প্রাপ্ত ছাউ প্রাপ্তির আবেদন -সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কাগজপত্রাদি	-প্রযোজ্য নয়	১০ দিন	১। খন্দকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮৮১৯০৭৮ ইমেইল: azhardsb71@gmail.com, khandaker.islam@dbhwd.gov.bd
৪	শ্রমিকগন	প্রাপ্ত আবেদন নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তার আবেদন	নির্ধারিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র অন্যান্য/মনোনয়ন	-প্রযোজ্য ফেরে সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত	৭ দিন	১। খন্দকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮৮১৯০৭৮ ইমেইল: azhardsb71@gmail.com, khandaker.islam@dbhwd.gov.bd

বিদ্য: অভ্যর্তীন জনবল (আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা সহ) এবং একই প্রতিষ্ঠানের অন্য শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ-কে প্রদত্ত সেবা। উদাহরণ: লজিস্টিকস, ছাউ, জিপিএফ অঙ্গীক।

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা: প্রযোজ্য নয়

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

নেবা প্রাপ্তিতে অসম্মত হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দাইত্যপাণ কর্মকর্তা	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম ও পদবি : কে এম আব্দুল ওয়াহুদ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ফোন: ৩৪৪৬১৯০৭৬ ইমেইল: kmwadud69@gmail.com km.wadud@dbhwd.gov.bd ওয়েব: www.dbhwd.gov.bd	৭ কার্যদিবস
২.	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	নাম ও পদবি : জনাব মো: আজাদুর রহমান মিস্ট্রি যুক্তসচিব (প্রশাসন), কক্ষ নং-৪০১, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় ফোন: ৯৫১২২২১, মোবাইল: ০১৫৫৮০৮৪৯৬৯ ইমেইল: jsadmin@mowr.gov.bd	৭ কার্যদিবস

৪. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রূত/কাষিত সেবা প্রাপ্তির কাছে করিয়া
১.	চাহিদার সুস্পষ্ট বিবরণ উল্লেখ করে আবেদন জমা প্রদান;
২.	আবেদনের সাথে আবেদনকারীর পূর্ণাঙ্গ নাম/ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল (যদি থাকে)
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।

২৫/১০/১২
বুরজাহান খান
উপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
উপরিচালক ও জলাধূর উন্নয়ন অধিদপ্তর
বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

স্টার্ট অব

০২, ২২, ২০২০

সিটিজেন চার্টার

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর

১. ডিশন ও বিশন

ডিশন: পরিবেশের পরিবর্তিত জলবায়ু বিবেচনায় রেখে হাওর ও জলাভূমি অঞ্চলের জনগণের জীবন্যাগ্রাব টেকসই উন্নয়ন।
বিশন: হাওর ও জলাভূমি অঞ্চলে নিয়োজিত বিভিন্ন সংস্থার সহিত সমর্থিতভাবে হাওর ও জলাভূমি অঞ্চলের উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে জনগণের কাঞ্জিত উন্নয়ন সাধন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	হাওর ও জলাভূমি সংক্রান্ত উপাত্ত প্রদান	ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র আদান প্রদান, রিপোর্ট, ই- মেইল এবং ওয়েব সাইটের অফিস মাধ্যমে	ব্যক্তিগত/দাপ্তরিক আবেদন পত্র, মহাপরিচালকের অফিস	৫	৬	১
২	হাওর ও জলাভূমি সংক্রান্ত তথ্য ও উপাত্ত প্রদান	জলাভূমি অঞ্চলের যোগাযোগ পত্র আবেদন প্রদান, রিপোর্ট, ই- মেইল এবং ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	জলাভূমি অঞ্চলের কার্যবিস্তার নয়	৭	৭	১। ড. আলী মুহসিন ওমর ফারুক পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ), ফোন: ৮৮৮১৯০৯৩, ইমেইল: alimuhammadof@gmail.com

বিদ্র: নাগরিকগণকে সরাসরি প্রদত্ত সেবা। বেসরকারী প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা যদি নাগরিকগণকে প্রদত্ত সেবার অনুরূপ হয় তবে সেটি নাগরিক সেবা হিসেবে অন্তর্ভুক্ত হবে।
উদাহরণ: সম্পত্তির রেজিস্ট্রেশন, প্রেস লাইসেন্স।

৪

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সর্বোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নেম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	বিভিন্ন সংস্থা কর্তৃক হাওর ও জলাভূমি সংশ্লিষ্ট উন্নয়ন প্রকল্প প্রয়োজন মতামত/সুপারিশ প্রদান।	-প্রত্যায়ন পত্র -মতামত -অনাপত্তি জাপান অন্যান্য আনুষাঙ্গিক কাগজপত্র *অফিস ও বাহাজুটি অফিস	সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের DPP/PFS, সমাপ্ত Study Report সহ অন্যান্য	-প্রযোজ্য নয়	৫	৬
২	সহাপরিবহননা ওয়েবসাইটে আপগোত্রকরণ ও এ বিষয়ে যাচিত তথ্য প্রেরণ	চাহিদা অনুসরে অধিসংগ্রহের অফিস ও ওয়েব সাইট share করণ	চাহিদা অনুসরে অধিসংগ্রহের অফিস ও ওয়েব সাইট	-প্রযোজ্য নয়	-	১। ড. আলী মুহম্মদ ওমর ফারুক পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ), ফোন: ৮৮৮১৯০৯০৩, ইমেইল: alimuhammadof@gmail.com
৩	হাওর এলাকায় বিভিন্ন মন্ত্রণালয় সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়নধীন প্রকল্পসমূহ পরিবৃক্ষণ ও সমর্থন এবং সংশ্লিষ্ট বাস্তবায়নকারী সংস্থাকে সর্বোজনীয় পরামর্শ প্রদান।	-পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন -সভা অনুষ্ঠান আয়োজন	বাস্তবায়নকারী সংস্থা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন	প্রযোজ্য নয়	২/৩ টি সভা অনুষ্ঠান	১। জনাব ফে এম আবদুল ওয়াবুদ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোন: ০২-৮৮৮১৯০৯০৭৬ ইমেইল: kmwadud69@gmail.com ওয়েব : www.dbhwd.gov.bd

৪

বিদ: সরকারী যে কোন প্রতিষ্ঠান, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের/দপ্তর/সংস্থা এবং দাখলিরিকভাবে সম্পত্তি দেশী/বিদেশী বেসরকারী প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা।
 উদ্দৱগ: বাজেট বরাদ্দ/বিভাজন, অর্থ ছাড়, মতান্ত গ্রহণ।

২.৩ অভ্যন্তরীন সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	জিপিএফ অধীন মন্ত্রণালয়ে অংগীয়ন	প্রাপ্ত আবেদন নির্ধারিত ফরমে প্রাপ্ত আবেদন, -হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার অফিস হতে GPF এর হিসাবের প্রত্যয়নপত্র -পূর্বে গৃহীত জিপি এফ এর তথ্যাবলী	-প্রযোজ্য নয়	৫	৬	১। খনকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮১৯০৭৪, ইমেইল: azhardb71@gmail.com,
২	নেমিওক ছাটি অনুমোদন	ছাটি অনুমোদন নাম্বারে দাখিলৰ আবেদন	সাদা কাগজে/ইমেইলের -প্রযোজ্য নয়	২	২ দিন	১। খনকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮১৯০৭৪, ইমেইল: azhardb71@gmail.com,
৩	অঙ্গত ছাটি	প্রাপ্ত আবেদন মন্ত্রণালয়ে অংগীয়ন	-ব্যক্তিগত আবেদন ও নির্ধারিত ফরমে হিসাব রক্ষণ অফিস কর্তৃক প্রাপ্ত ছাটি প্রাপ্তির আবেদন -সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কাগজপত্রাদি	-প্রযোজ্য নয়	১০	১। খনকার আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক ফোন: ০২-৮৮৮১৯০৭৪, ইমেইল: azhardb71@gmail.com,

৪	প্রশিক্ষণ	পাশ্চ আবেদন নথ্যালয়ে অধ্যায়ন/মনোনয়ন	নির্ধারিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট কাগজগুলি নির্ধারিত	-প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত	৭ দিন	১ খনকার আজহরুন ইসলাম সরকারী পরিচালক ফোন: ০২-৪৪৮১৯০৭৪, ইমেইল: azhardb71@gmail.com
---	-----------	--	--	--	-------	---

বিদ: অভ্যন্তরীন জনবল (আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা সহ) এবং একই প্রতিষ্ঠানের অন্য শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ-কে প্রদত্ত সেবা। উদাহরণ: লজিস্টিকস, ছুটি, জিপিএফ অধিবেশ।

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা: প্রযোজ্য নয় অধিবেশ।

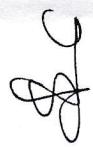
৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)
সেবা প্রাপ্তিতে অসম্মত হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিরোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নির্মাণের সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম ও পদবি : কে এম আব্দুল ওয়াহুদ পরিচালক (প্র: ও অর্থ), ফোন: ৪৪৮১৯০৭৬, ইমেইল: kmwadud69@gmail.com ওয়েব: www.dbhwd.gov.bd	৭ কার্যদিবস
২.	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিশ্চিত সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	নাম ও পদবি : জনাব খো: আজাদুর রহমান মালিক যোগসূচিব (প্রশাসন), কক্ষ নং-৪০১, পানি সম্পদ ব্রহ্মপুর ফোন: ৯৫১২২২১, মোবাইল: ০১৫৫৮৩০৮৪৬৯ ইমেইল: jsadmin@mowri.gov.bd	৭ কার্যদিবস

৪.৮

৪. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশুতোকালিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১.	চাহিদার সুস্পষ্ট বিবরণ উল্লেখ করে আবেদন জমা প্রদান;
২.	আবেদনের সাথে আবেদনকারীর পূর্ণাঙ্গ নাম/টিকানা, সোবাইল নম্বর ও ই-মেইল(যদি থাকে)
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।


 ৭১২১২০
 মুরজাহান খানম
 উপপরিচালক প্রশাসন ও অধীক্ষা
 বাংলাদেশ হাইকোর্টের আয়োজন
 পানি সংসদ প্রগতিযোগ, ঢাকা।